

ZARZĄDZENIE Nr 12/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 31 marca 2026 r.**

**w sprawie: wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
„Wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla
skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy
niezatrudnionego i niewykonyującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby
niepełnosprawnej”**

Działając na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2–6 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.), a także zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 1645) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego na refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonyującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie wzór wniosku o organizowanie powyższej formy pomocy w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 3 września 2025 r. Nr 34/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Stuzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 11/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 27 marca 2026 r.**

w sprawie: wyznaczenia 3 kwietnia 2026 r. dniem wolnym od pracy dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie

Działając na podstawie art. 130 § 2, art. 151⁹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Wyznaczam dzień **3 kwietnia 2026 r.** (piątek) dniem wolnym od pracy dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu administracyjno-organizacyjnego lub osobie zastępującej w sprawach ds. kadr.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 10/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie: **wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie wzorów *Wniosków o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej***

Działając na podstawie art. 147 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe przyznawanie środków finansowych Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego bezrobotnemu, absolwentowi centrum integracji społecznej, absolwentowi klubu integracji społecznej lub poszukującemu pracy niezatrudnionemu i niewykonującemu innej pracy zarobkowej opiekunowi osoby niepełnosprawnej, jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności, wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie następujące wzory:

1. *Wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej* ze środków Funduszu Pracy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
2. *Wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej* w ramach projektu „Podniesienie aktywności zawodowej klientów publicznych służb zatrudnienia – PUP w Mogilnie (III)” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

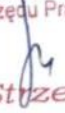
Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 7 października 2025 r. Nr 38/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 9/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 23 marca 2026 r.

w sprawie: skrócenia czasu pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Mając na uwadze dbałość o dobrostan i zapobieganie wypaleniu zawodowemu pracowników, w szczególności zachowanie równowagi między życiem zawodowym a prywatnym, a także w celu zmniejszenia nakładów na energię elektryczną i ciepłą, **od 30 marca 2026 r.** skracam czas pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie.
2. Od 30 marca b.r. czas pracy pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie przedstawia się następująco:
 - 1) od **poniedziałku do czwartku**, pracownicy zatrudnieni na **stanowiskach administracyjnych**:
 - a) na 1/1 etatu wykonują pracę w godzinach od 07.00 do 14.30, obsługa klientów odbywa się od 07.30 do 14.00,
 - b) na ½ etatu wykonują pracę w godzinach od 08.30 do 12.15, obsługa klientów odbywa się od 09.00 do 12.00;
 - 2) w **piątki**, pracownicy zatrudnieni na **stanowiskach administracyjnych**:
 - a) na 1/1 etatu wykonują pracę w godzinach od 07.00 do 13.30, obsługa klientów odbywa się od 07.30 do 13.00,
 - b) na ½ etatu wykonują pracę w godzinach od 08.30 do 11.45, obsługa klientów odbywa się od 09.00 do 11.30;
 - 3) od **poniedziałku do czwartku**, pracownicy zatrudnieni na **stanowiskach robotniczych**:
 - a) sprzątaczką – zatrudnienie na 1/1 etatu – wykonuje pracę w godzinach od 09.00 do 16.30,
 - b) sprzątaczką – zatrudnienia na ½ etatu – wykonuje pracę w godzinach od 12.45 do 16.30,
 - c) kierowca/robotnik gospodarczy wykonuje pracę w godzinach od 06.30 do 14.00;
 - 4) w **piątki**, pracownicy zatrudnieni na **stanowiskach robotniczych**:
 - a) sprzątaczką – zatrudnienie na 1/1 etatu – wykonuje pracę w godzinach od 09.00 do 15.30,
 - b) sprzątaczką – zatrudnienie na ½ etatu – wykonuje pracę w godzinach od 12.15 do 15.30,
 - c) kierowca/robotnik gospodarczy wykonuje pracę w godzinach od 06.30 do 13.00

§ 2

W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie może zmienić obowiązujący na podstawie niniejszego zarządzenia czas pracy pracowników PUP.

§ 3

We wskazanym w §1 okresie, pracownicy zachowują prawo do pełnego wynagrodzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi ds. kadr.

§ 5

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 8/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 5 marca 2026 r.**

**w sprawie: wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
„Wniosku o organizowanie robót publicznych”**

Działając na podstawie art. 136 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy na organizację robót publicznych i związanych z nimi refundacji części kosztów poniesionych z tytułu wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie wzór *Wniosku o organizowanie robót publicznych* w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 22 sierpnia 2025 r. Nr 31/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 7/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 10 lutego 2026 r.**

w sprawie: wprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie „Wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu 2026”

Działając na podstawie art. 114 ust. 6 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.), a także na podstawie rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2025 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu organizowania stażu dla bezrobotnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1536) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego na finansowanie staży, wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie „Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu 2026” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 22 sierpnia 2025 r. Nr 29/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 6/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 21 stycznia 2026 r.**

**w sprawie: wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
*Wniosku o organizację prac interwencyjnych***

Działając na podstawie art. 135 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy na organizację prac interwencyjnych i związanych z nimi refundacji części kosztów poniesionych z tytułu wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie „*Wniosek o organizowanie prac interwencyjnych*” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 22 sierpnia 2025 r. Nr 30/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 5/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 13 stycznia 2026 r.**

w sprawie: określenia sposobu przygotowania i wysyłki korespondencji w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie za pośrednictwem e-Doręczeń

Na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

W celu określenia sposobu przygotowania i wysyłki korespondencji za pośrednictwem e-Doręczeń – wprowadza się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie *Informację dotyczącą postępowania z dokumentacją kierowaną do wysyłki*, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikom referatów/działu i samodzielny stanowiskom pracy.

§ 3

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 4/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 12 stycznia 2026 r.**

**w sprawie: powołania komisji do sporządzenia protokołu oceny dokumentacji
niearchiwalnej podlegającej brakowaniu oraz jej spisu**

Działając na podstawie Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt będącej załącznikiem nr 3 do Zarządzenia nr 37/2019 Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 6 grudnia 2019 r. oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję do sporządzenia protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej podlegającej brakowaniu w składzie:

- 1) Katarzyna Drożdżyńska-Głowacka – przewodnicząca komisji,
- 2) Anna Barszcz - członek,
- 3) Monika Rewers-Lewandowska - członek,
- 4) Marek Mańkiewicz - członek,
- 5) Monika Kolczyńska – członek.

§ 2

Komisja zobowiązana jest sporządzić protokół oceny i spis dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania zgodnie z wzorami załączonymi do *Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt*, stanowiącej załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 37/2019 Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 6 grudnia 2019 r.

§ 3

Protokół oceny i spis dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania należy sporządzić do dnia 29.05.2026 r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Administracyjno-Organizacyjnego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Stżelecka

ZARZĄDZENIE Nr 3/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 12 stycznia 2026 r.**

w sprawie: **przekazania akt do archiwum zakładowego**

Działając na podstawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt będących załącznikami do Zarządzenia nr 37/2019 Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 6 grudnia 2019 r. oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

zarządzam co następuje:

§ 1

- 1) Przekazanie do zasobów archiwum zakładowego (składnicy akt) spraw zakończonych z poszczególnych stanowisk pracy, komórek organizacyjnych - w terminie **do 30.11.2026 r.**
- 2) Archiwizacji podlegają akta spraw zakończonych w 2023 r.
- 3) Odpowiedzialnych za terminowe przekazanie akt do archiwum czynię Kierowników działów/referatów oraz Samodzielne stanowiska pracy w PUP.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 2a/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 9 stycznia 2026 r.**

w sprawie: zatwierdzenia planu finansowego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Działając na podstawie art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 1844, 1846) oraz § 8 ust. 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1718) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się plan finansowy Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie na rok 2026 w zakresie dochodów i wydatków (w szczególności dział, rozdział, paragraf), przyjęty Uchwałą Nr XIX/123/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 18 grudnia 2025 r.

§ 2

Projekt planu finansowego stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026 r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Stuzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 2/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 7 stycznia 2026 r.**

**w sprawie: odwołania i wyznaczenia nowego Inspektora Ochrony Danych w Powiatowym
Urzędzie Pracy w Mogilnie**

Na podstawie art. 37 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Zostaje odwołany Inspektor Ochrony Danych – Pani Katarzyna Drożdżyńska-Głowacka, a na nowego Inspektora Ochrony Danych wyznaczony zostaje Pan Krzysztof Kiełbasa - zgodnie z umową nr CBI/2413/2025/ZT o wykonywanie zadań Inspektora Ochrony Danych oraz świadczenia usług w zakresie doradztwa informatycznego.

§ 2

Traci moc zarządzenie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie Nr 16/2018 z dnia 22 maja 2018 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 1/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 7 stycznia 2026 r.**

w sprawie: wprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie *Wniosków o refundację kosztów przejazdu dla członków Powiatowej Rady Rynku Pracy w Mogilnie*

Na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. W celu umożliwienia dokonania refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów przejazdu członkom Powiatowej Rady Rynku Pracy w Mogilnie zamieszkałym poza miejscowością, w której odbywają się posiedzenia powiatowej rady rynku pracy i szkolenia członków rady z zakresu rynku pracy - wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie *Wniosek o refundację kosztów przejazdu* w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Koszty przejazdu, o których mowa w ust. 1 są refundowane ze środków Funduszu Pracy przez Dyrektora PUP, w wysokości i na zasadach określonych dla podróży krajowej w przepisach w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej i samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Administracyjno-Organizacyjnego.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie Nr 21/2016 z dnia 12 października 2016 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka