

ZARZĄDZENIE Nr 30/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 9 września 2026 r.**

w sprawie: powołania komisji do prowadzenia postępowania dotyczącego przygotowania, oceny i wyboru jednostki do realizacji usługi restytucji dokumentów ze składnicy akt zalanych podczas powodzi w dniu 22 sierpnia 2026 r.

Działając na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Biorąc pod uwagę zakres pozostałej w składnicy akt Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie dokumentacji kategorii B zalanej podczas powodzi, która miała miejsce w nocy z 21 na 22 sierpnia 2026 r., której znaczenie dowodowe może być przydatne w trakcie prowadzonej przez PUP w Mogilnie działalności,

w celu racjonalnego i gospodarnego wykorzystania środków finansowych, o które ubiega się urząd na realizację zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy prac restytucyjnych ww. dokumentacji, powołuję komisję w składzie:

- 1) Pani Katarzyna Drożdżyńska-Głowacka – przewodnicząca komisji,
- 2) Pani Monika Zielińska – z-ca przewodniczącego komisji,
- 3) Pani Monika Hyla – członek komisji,
- 4) Pani Magdalena Brillowska – członek komisji,
- 5) Pan Piotr Halagiera – członek komisji,

do przeprowadzenia postępowania dotyczącego wyboru trybu postępowania, przygotowania procedury, oceny i wyboru jednostki do realizacji prac restytucyjnych polegających na osuszeniu, dezynfekcji, ozonowaniu i odgrzybianiu zalanej dokumentacji aktowej.

§ 2

Przed przystąpieniem do oceny złożonych ofert w prowadzonym postępowaniu, kierownik jednostki oraz każdy z członków komisji składa oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu, o którym mowa w § 1.

§ 3

1. Komisja jest zespołem pomocniczym Dyrektora PUP, powołanym do oceny ofert oraz do dokonywania innych, powierzonych przez Dyrektora PUP, czynności w postępowaniu lub związanych z przygotowaniem postępowania, o którym mowa w § 1.
2. Komisja w szczególności przedstawia Dyrektorowi PUP wyniki oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w § 1.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Administracyjno-Organizacyjnego.

§ 5

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 29/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 9 września 2026 r.**

w sprawie: powołania komisji upoważnionej do odbioru przeprowadzonych prac remontowych schodów i podestu naprzeciwko wejścia B do budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Działając § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję do dokonania odbioru przeprowadzonych prac remontowych schodów i podestu naprzeciwko wejścia B do budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie, zrealizowanych przez Usługi Budowlane Marek Kaszyński, Rudki 47, 62-240 Trzemeszno, zgodnie z zawartą umową z dnia 18.08.2026 r.;
2. W skład Komisji powołuję:
 - 1) Panią Katarzynę Drożdżyńską-Głowacką – przewodniczącą,
 - 2) Pana Marka Mańkiewicza – członka,
 - 3) Pana Mariusza Górzyńskiego – członka.

§ 2

Do zadań komisji należy w szczególności:

1. Sprawdzenie zgodności zakresu wykonanych prac z umową zawartą z Wykonawcą wskazanym w § 1 ust. 1.
2. Sporządzenie protokołów odbioru.
3. W przypadku wykrycia wad, wskazanie terminu do ich naprawy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 28/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 4 września 2026 r.**

**w sprawie: wprowadzenia nadzwyczajnych procedur bezpieczeństwa w związku z akcją
ratunkową w składnicy akt Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie**

Działając na podstawie art. 32 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679) oraz w związku z koniecznością zabezpieczenia dokumentacji w warunkach zagrożenia awaryjnego, a także na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam „Procedurę bezpieczeństwa podczas prac ratunkowych w składnicy akt Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie” stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wyznaczam Panią Katarzynę Drożdżyńską-Głowacką – Kierownika referatu administracyjno-organizacyjnego jako Koordynatora Akcji Ratunkowej, odpowiedzialnego za bezpośredni nadzór nad osobami skierowanymi do pomocy.

§ 3

Zobowiązuję wszystkie osoby biorące udział w pracach do ścisłego przestrzegania zasad zawartych w Procedurze (załącznik nr 1 do zarządzenia), w tym w szczególności do zachowania poufności przetwarzanych danych osobowych (załącznik nr 2 do zarządzenia).

§ 4

Każda osoba dopuszczona do Akcji Ratunkowej otrzymuje pisemne upoważnienie (załącznik nr 3 do zarządzenia) Administratora danych w PUP w Mogilnie do udziału w akcji ratunkowej w składnicy akt Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie.

§ 5

Wprowadzam imienną listę osób upoważnionych do prac ratunkowych w składnicy akt Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie (załącznik nr 4 do zarządzenia).

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi Akcji Ratunkowej oraz Inspektorowi Ochrony Danych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia prac zabezpieczających.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 27/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 18 sierpnia 2026 r.**

**w sprawie: wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
*Wniosku o organizację prac interwencyjnych***

Działając na podstawie art. 135 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy na organizację prac interwencyjnych i związanych z nimi refundacji części kosztów poniesionych z tytułu wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie „*Wniosek o organizację prac interwencyjnych*” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej lub osobie zastępującej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 21 stycznia 2026 r. Nr 6/2026.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 26/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 13 sierpnia 2026 r.

w sprawie: ogłoszenia naboru wniosków o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej oraz wprowadzenia załączników do wniosku

Działając na podstawie art. 26e ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 884) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Na podstawie niniejszego zarządzenia ogłasza się nabór *Wniosków o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej*.
2. Ogłoszenie o naborze, o którym mowa w ust. 1, zostanie zamieszczone na stronie mogilno.praca.gov.pl oraz w Systemie Obsługi Wsparcia Finansowanego ze środków PFRON (w skrócie SOW).
3. W związku z ogłoszonym naborem *Wniosków o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej* wprowadza się poniższe załączniki, stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia:
 - 1) Oświadczenie wnioskodawcy - *załącznik nr 1*,
 - 2) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - *załącznik nr 2*,
 - 3) Zgłoszenie krajowej oferty pracy - *załącznik nr 3*,
 - 4) Informacja o formach zabezpieczenia zwrotu środków - *załącznik nr 4*,
 - 5) Oświadczenie poręczyciela w przypadku, gdy poręczycielem ma być osoba fizyczna - *nr 4a*,
 - 6) Oświadczenie poręczyciela w przypadku, gdy poręczycielem ma być osoba prawna - *załącznik nr 4b*,
 - 7) Zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach poręczyciela - *załącznik nr 5*,
 - 8) Oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej - *załącznik nr 6*,
 - 9) Oświadczenie poręczyciela o sytuacji majątkowej - *załącznik nr 6a*,
 - 10) Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące posiadanych środków na rachunku bankowym - *załącznik nr 7*,
 - 11) Oświadczenie małżonka, w którym wyraża zgodę na zawarcie umowy przyznającej refundację - *załącznik nr 8*.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej lub osobie zastępującej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Stżelecka

ZARZĄDZENIE Nr 25/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 13 sierpnia 2026 r.

w sprawie: ogłoszenia naboru wniosków o przyznanie osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej oraz wprowadzenia załączników do wniosku

Działając na podstawie art. 12a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 884) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 grudnia 2018 r. w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1851), a także na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Na podstawie niniejszego zarządzenia ogłasza się nabór *Wniosków o przyznanie osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej*.
2. Ogłoszenie o naborze, o którym mowa w ust. 1, zostanie zamieszczone na stronie mogilno.praca.gov.pl oraz w Systemie Obsługi Wsparcia Finansowanego ze środków PFRON (w skrócie SOW).
3. W związku z ogłoszonym naborem *Wniosków o przyznanie osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej* wprowadza się poniższe załączniki, stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia:
 - 1) Oświadczenie małżonka, w którym wyraża zgodę na zawarcie umowy przyznającej środki - *załącznik Nr 1*,
 - 2) Analiza finansowa planowanej działalności - *załącznik Nr 2*,
 - 3) Oświadczenie wnioskodawcy - *załącznik Nr 3*,
 - 4) Informacja o formach zabezpieczenia zwrotu środków - *załącznik Nr 4*,
 - 5) Oświadczenie poręczyciela w przypadku, gdy poręczycielem ma być osoba fizyczna - *załącznik Nr 4a*,
 - 6) Oświadczenie poręczyciela w przypadku, gdy poręczycielem ma być osoba prawna - *załącznik Nr 4b*,
 - 7) Zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach poręczyciela - *załącznik Nr 5*,
 - 8) Oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej - *załącznik Nr 6*,
 - 9) Oświadczenie poręczyciela o sytuacji majątkowej - *załącznik Nr 6a*,
 - 10) Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące posiadanych środków na rachunku bankowym - *załącznik Nr 7*,
 - 11) Oświadczenie o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie - *załącznik Nr 8*,
 - 12) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - *załącznik Nr 9*.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej lub osobie zastępującej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 24/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 13 sierpnia 2026 r.**

w sprawie: powołania komisji do oceny:

- wniosków o przyznanie osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej;
- wniosków o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej

Działając na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję komisję do oceny:

- a) *Wniosków o przyznanie osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej,*
- b) *Wniosków o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej.*

2. W skład komisji powołuję następujące osoby:

- a) Pani Anna Barszcz – przewodnicząca komisji,
- b) Pan Marek Mańkiewicz – członek komisji,
- c) Pani Paulina Rutkowska – członek komisji,
- d) Pan Mariusz Andruszczak – członek komisji,
- e) Pan Patryk Tomaszewski – członek komisji.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej lub osobie zastępującej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 23/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 16 lipca 2026 r.

w sprawie: **wyznaczenia 17 sierpnia 2026 r. dniem wolnym od pracy dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie**

Działając na podstawie art. 130 § 2, art. 151⁹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) w związku z art.1 pkt1 lit. j) ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 296) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Z uwagi na fakt, iż dzień wolny od pracy określony w *ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy* jako **15 sierpnia - Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny**, przypada w sobotę, która zgodnie z Regulaminem Pracy przyjętym w tut. Urzędzie jest dniem wolnym, wyznaczam jako dzień wolny od pracy za powyższe święto dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie **17 sierpnia 2026 r. (poniedziałek)**.
2. Wystąpienie święta będącego dniem wolnym od pracy w innym niż niedziela dniu, powoduje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy obniżenie wymiaru czasu pracy pracownika w okresie rozliczeniowym o 8 godzin.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu administracyjno-organizacyjnego lub osobie zastępującej w sprawach ds. kadr.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 22/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 26 czerwca 2026 r.**

**w sprawie: skracania czasu pracy pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
w przypadku panujących trudnych warunków atmosferycznych związanych
wysokimi temperaturami**

Działając podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. W przypadku wystąpienia wysokich temperatur klimatu skutkujących wystąpieniem upałów, podczas których temperatury w pomieszczeniach biurowych będą utrzymywać się na poziomie powyżej 30 stopni Celsjusza, w celu zmniejszenia ryzyka wystąpienia zagrożeń dla zdrowia pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie, wyrażam zgodę na skracanie czasu pracy pracowników zatrudnionych w PUP w Mogilnie.
2. W przypadku nieobecności w pracy Dyrektora PUP, upoważniam Panią Annę Barszcz – Kierownika Centrum Aktywizacji Zawodowej do podejmowania decyzji o skróceniu czasu pracy pracowników PUP w dniu/dniach kiedy wystąpi upał.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Administracyjno-Organizacyjnego.

§ 3

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 21/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 24 czerwca 2026 r.

w sprawie: wprowadzenie i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
dokumentacji: Rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych
osobowych

Na podstawie art. 30 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1. oraz na podstawie § 7 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 roku Rady Powiatu, § 14 ust 13 i § 32 ust 2 Regulaminu Organizacyjnego PUP uchwalonego Uchwałą Zarządu Powiatu Mogileńskiego Nr 218/25 z dnia 5 czerwca 2025 roku.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam *Rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych* stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych jest prowadzony w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej.

§ 3

Wprowadzanie zmian w treści *Rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych* nie wymaga zmiany niniejszego zarządzenia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 20/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 24 czerwca 2026 r.**

**w sprawie: wprowadzenie i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
dokumentacji: Rejestru czynności przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1. oraz na podstawie § 7 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 roku Rady Powiatu, § 14 ust 13 i § 32 ust 2 Regulaminu Organizacyjnego PUP uchwalonego Uchwałą Zarządu Powiatu Mogileńskiego Nr 218/25 z dnia 5 czerwca 2025 roku.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam *Rejestr czynności przetwarzania danych osobowych* stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Rejestr czynności przetwarzania danych osobowych jest prowadzony w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej.

§ 3

Wprowadzanie zmian w treści *Rejestru czynności przetwarzania danych osobowych* nie wymaga zmiany niniejszego zarządzenia.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Stżelecka

ZARZĄDZENIE Nr 19/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 22 czerwca 2026 r.

w sprawie: **wprowadzenia i zatwierdzenia *Zasad przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie w 2026 roku oraz załączników do Wniosku o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego***

Na podstawie ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1641) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy

w formie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (zwanego KFS) w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie, wprowadzam:

- 1) *Zasady przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie w 2026 roku*, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) załączniki do *Wniosku o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego*, tj.:
 - a) *Program kształcenia ustawicznego*, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia,
 - b) *Oświadczenie Wnioskodawcy*, stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia,
 - c) *Oświadczenie Wnioskodawcy podlegającego przepisom o pomocy publicznej*, stanowiące załącznik nr 4 do zarządzenia,
 - d) *Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące Priorytetu nr 2 województwa kujawsko-pomorskiego*, stanowiące załącznik nr r 5 do zarządzenia,
 - e) *Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące Priorytetu nr 3 Ministra ds. pracy*, stanowiące załącznik nr r 6 do zarządzenia,
 - f) *Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące Priorytetu nr 4 Ministra ds. pracy*, stanowiące załącznik nr r 7 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej
lub osobie zastępującej.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 18/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 19 czerwca 2026 r.**

w sprawie: wprowadzenie i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie dokumentacji: Polityki ochrony danych osobowych i Instrukcji zarządzania systemami informatycznymi

Działając na podstawie art. 24 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie;
 - 1) Politykę Ochrony Danych Osobowych wraz z załącznikami;
 - 2) Instrukcję zarządzania systemami informatycznymi wraz z załącznikami.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, stanowiącą załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Zobowiązuję wszystkich pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie do zapoznania i przestrzegania przepisów zawartych w dokumentach wymienionych w § 1.
2. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie do bezpośredniego nadzoru nad przestrzeganiem zasad zawartych w dokumentacji wprowadzonych niniejszym zarządzeniem.
3. Przed rozpoczęciem pracy w systemach informatycznych lub dopuszczeniem do przetwarzania danych osobowych każdy nowy pracownik w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie zobowiązany jest do zapoznania się z zasadami zawartymi w dokumentacji wprowadzonej niniejszym zarządzeniem.

§ 3

Załączniki do niniejszego zarządzenia stanowią dokumentację wewnętrzną Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie i są udostępniane tylko ograniczonemu kręgowi osób, w związku z powierzonymi im zdaniami i dlatego są one wyłączone z publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie z dnia 21 stycznia 2019 roku Nr 6/2019 za wyjątkiem nadanych na jego podstawie upoważnień do przetwarzania danych osobowych i uprawnień do pracy w systemach informatycznych oraz ich ewidencji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 17/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 20 maja 2026 r.**

w sprawie: wyznaczenia 5 czerwca 2026 r. dniem wolnym od pracy dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie

Działając na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Wyznaczam dzień **5 czerwca 2026 r.** (piątek) dniem wolnym od pracy dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Administracyjno-Organizacyjnego lub osobie zastępującej w sprawach ds. kadr.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 16/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 20 maja 2026 r.

w sprawie: **wprowadzenia *Standardów ochrony małoletnich w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie***

Działając na podstawie art. 22b pkt 2 i art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz. U. z 2026, poz. 110 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania „*Standardy ochrony małoletnich w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie*” w brzmieniu stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zarządzenia.

§ 2

Jako koordynatora standardów wyznaczam Panią Katarzynę Drożdżyńską-Głowacką – Kierownika referatu administracyjno-organizacyjnego.

§ 3

1. Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania „*Standardów ochrony małoletnich w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie*”.
2. Zobowiązuję wszystkich pracowników do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się ze „*Standarami ochrony małoletnich w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie*”. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do Standardów.

§ 4

Standardy ochrony małoletnich (także wersja skrócona - **załącznik nr 2** do Zarządzenia) znajdują się na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie, w zakładce Urząd w menu przedmiotowym „Standardy ochrony małoletnich” oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 15/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 6 maja 2026 r.

w sprawie: **wprowadzenia karty oceny *Wniosku o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego oraz powołania komisji do oceny ww. wniosków***

Działając na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

W celu usprawnienia procesu oceny *Wniosków o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego* oraz uniknięcia przewlekłości postępowania, wprowadza się kartę oceny w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuję komisję do oceny *Wniosków o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego*, w składzie:

4. Pani Anna Barszcz – przewodnicząca komisji,
5. Pan Leszek Bernaciak – członek komisji,
6. Pani Liliana Kostyra – członek komisji,
7. Pani Monika Zielińska – członek komisji.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej lub osobie zastępującej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 14/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 8 kwietnia 2026 r.**

w sprawie: organizacji szkoleń przystanowiskowych z systemu EZDok dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie

Działając na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wyznaczam dni **23, 24 i 25 czerwca 2026 r.** dniami, w których odbędą się obowiązkowe szkolenia przystanowiskowe z zakresu działania i wykorzystania Oprogramowania EZDok dla pracowników administracyjnych zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie.
2. Szkolenia mają na celu przygotowanie pracowników do pełnego wdrożenia systemu EZDok w tut. Urzędzie, które planowane jest od lipca b.r.

§ 2

1. Z uwagi na odbywające się w dniach 23-25 czerwca b.r. szkolenie przystanowiskowe pracownicy administracyjni będą wykonywać pracę w godzinach od 7.00 do 15.00. Wykonywanie zadań służbowych i obsługa klienta odbywać się będzie według dotychczasowych zasad.
2. W tych dniach urlopy nie będą udzielane.
3. Więcej informacji na temat szkolenia zostanie przekazane do wiadomości pracowników w terminie późniejszym, po ustaleniu szczegółów z jednostką szkoleniową.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu administracyjno-organizacyjnego lub osobie zastępującej w sprawach ds. kadr.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 13/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 1 kwietnia 2026 r.

w sprawie: **wprowadzenia i zatwierdzenia *Zasad przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie w 2026 roku oraz załączników do Wniosku o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego***

Na podstawie ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1641) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy

w formie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (zwanego KFS) w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie, wprowadzam:

- 1) *Zasady przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie w 2026 roku*, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) załączniki do *Wniosku o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego*, tj.:
 - g) *Program kształcenia ustawicznego*, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia,
 - h) *Oświadczenie Wnioskodawcy*, stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia,
 - i) *Oświadczenie Wnioskodawcy podlegającego przepisom o pomocy publicznej*, stanowiące załącznik nr 4 do zarządzenia,
 - j) *Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące Priorytetu nr 2 województwa kujawsko-pomorskiego*, stanowiące załącznik nr r 5 do zarządzenia,
 - k) *Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące Priorytetu nr 3 Ministra ds. pracy*, stanowiące załącznik nr r 6 do zarządzenia,
 - l) *Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące Priorytetu nr 4 Ministra ds. pracy*, stanowiące załącznik nr r 7 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej lub osobie zastępującej.

§ 3

Tracą moc zarządzenia Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 6 lutego 2025 r. Nr 10/2025 oraz z dnia 3 września 2025 r. Nr 33/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 12/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 31 marca 2026 r.

w sprawie: wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
„Wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej”

Działając na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2–6 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.), a także zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 1645) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego na refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie wzór wniosku o organizowanie powyższej formy pomocy w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 2

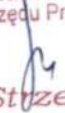
Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 3 września 2025 r. Nr 34/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Stuzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 11/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 27 marca 2026 r.**

w sprawie: wyznaczenia 3 kwietnia 2026 r. dniem wolnym od pracy dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie

Działając na podstawie art. 130 § 2, art. 151⁹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Wyznaczam dzień **3 kwietnia 2026 r.** (piątek) dniem wolnym od pracy dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu administracyjno-organizacyjnego lub osobie zastępującej w sprawach ds. kadr.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 10/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie: wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
wzorów *Wniosków o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej*

Działając na podstawie art. 147 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe przyznawanie środków finansowych Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego bezrobotnemu, absolwentowi centrum integracji społecznej, absolwentowi klubu integracji społecznej lub poszukującemu pracy niezatrudnionemu i niewykonującemu innej pracy zarobkowej opiekunowi osoby niepełnosprawnej, jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności, wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie następujące wzory:

1. *Wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej* ze środków Funduszu Pracy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
2. *Wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej* w ramach projektu „Podniesienie aktywności zawodowej klientów publicznych służb zatrudnienia – PUP w Mogilnie (III)” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 7 października 2025 r. Nr 38/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 9/2026

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 23 marca 2026 r.

w sprawie: skrócenia czasu pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Mając na uwadze dbałość o dobrostan i zapobieganie wypaleniu zawodowemu pracowników, w szczególności zachowanie równowagi między życiem zawodowym a prywatnym, a także w celu zmniejszenia nakładów na energię elektryczną i ciepłą, **od 30 marca 2026 r.** skracam czas pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie.
2. Od 30 marca b.r. czas pracy pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie przedstawia się następująco:
 - 1) od **poniedziałku do czwartku**, pracownicy zatrudnieni na **stanowiskach administracyjnych**:
 - a) na 1/1 etatu wykonują pracę w godzinach od 07.00 do 14.30, obsługa klientów odbywa się od 07.30 do 14.00,
 - b) na ½ etatu wykonują pracę w godzinach od 08.30 do 12.15, obsługa klientów odbywa się od 09.00 do 12.00;
 - 2) w **piątki**, pracownicy zatrudnieni na **stanowiskach administracyjnych**:
 - a) na 1/1 etatu wykonują pracę w godzinach od 07.00 do 13.30, obsługa klientów odbywa się od 07.30 do 13.00,
 - b) na ½ etatu wykonują pracę w godzinach od 08.30 do 11.45, obsługa klientów odbywa się od 09.00 do 11.30;
 - 3) od **poniedziałku do czwartku**, pracownicy zatrudnieni na **stanowiskach robotniczych**:
 - a) sprzątaczką – zatrudnienie na 1/1 etatu – wykonuje pracę w godzinach od 09.00 do 16.30,
 - b) sprzątaczką – zatrudnienia na ½ etatu – wykonuje pracę w godzinach od 12.45 do 16.30,
 - c) kierowca/robotnik gospodarczy wykonuje pracę w godzinach od 06.30 do 14.00;
 - 4) w **piątki**, pracownicy zatrudnieni na **stanowiskach robotniczych**:
 - a) sprzątaczką – zatrudnienie na 1/1 etatu – wykonuje pracę w godzinach od 09.00 do 15.30,
 - b) sprzątaczką – zatrudnienie na ½ etatu – wykonuje pracę w godzinach od 12.15 do 15.30,
 - c) kierowca/robotnik gospodarczy wykonuje pracę w godzinach od 06.30 do 13.00

§ 2

W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie może zmienić obowiązujący na podstawie niniejszego zarządzenia czas pracy pracowników PUP.

§ 3

We wskazanym w §1 okresie, pracownicy zachowują prawo do pełnego wynagrodzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi ds. kadr.

§ 5

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 8/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 5 marca 2026 r.**

**w sprawie: wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
„Wniosku o organizowanie robót publicznych”**

Działając na podstawie art. 136 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy na organizację robót publicznych i związanych z nimi refundacji części kosztów poniesionych z tytułu wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie wzór *Wniosku o organizowanie robót publicznych* w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 22 sierpnia 2025 r. Nr 31/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 7/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 10 lutego 2026 r.**

w sprawie: wprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie „Wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu 2026”

Działając na podstawie art. 114 ust. 6 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.), a także na podstawie rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2025 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu organizowania stażu dla bezrobotnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1536) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego na finansowanie staży, wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie „Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu 2026” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 22 sierpnia 2025 r. Nr 29/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 6/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 21 stycznia 2026 r.**

**w sprawie: wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie
*Wniosku o organizację prac interwencyjnych***

Działając na podstawie art. 135 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Mając na uwadze racjonalne, gospodarne i celowe wydatkowanie środków finansowych Funduszu Pracy na organizację prac interwencyjnych i związanych z nimi refundacji części kosztów poniesionych z tytułu wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie „*Wniosek o organizowanie prac interwencyjnych*” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 22 sierpnia 2025 r. Nr 30/2025.

§ 4

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 5/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 13 stycznia 2026 r.**

w sprawie: określenia sposobu przygotowania i wysyłki korespondencji w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie za pośrednictwem e-Doręczeń

Na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

W celu określenia sposobu przygotowania i wysyłki korespondencji za pośrednictwem e-Doręczeń – wprowadza się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie *Informację dotyczącą postępowania z dokumentacją kierowaną do wysyłki*, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikom referatów/działu i samodzielny stanowiskom pracy.

§ 3

Niniejsze zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 4/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 12 stycznia 2026 r.**

**w sprawie: powołania komisji do sporządzenia protokołu oceny dokumentacji
niearchiwalnej podlegającej brakowaniu oraz jej spisu**

Działając na podstawie Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt będącej załącznikiem nr 3 do Zarządzenia nr 37/2019 Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 6 grudnia 2019 r. oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję do sporządzenia protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej podlegającej brakowaniu w składzie:

- 1) Katarzyna Drożdżyńska-Głowacka – przewodnicząca komisji,
- 2) Anna Barszcz - członek,
- 3) Monika Rewers-Lewandowska - członek,
- 4) Marek Mańkiewicz - członek,
- 5) Monika Kolczyńska – członek.

§ 2

Komisja zobowiązana jest sporządzić protokół oceny i spis dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania zgodnie z wzorami załączonymi do *Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt*, stanowiącej załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 37/2019 Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 6 grudnia 2019 r.

§ 3

Protokół oceny i spis dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania należy sporządzić do dnia 29.05.2026 r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Administracyjno-Organizacyjnego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Stżelecka

ZARZĄDZENIE Nr 3/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 12 stycznia 2026 r.**

w sprawie: **przekazania akt do archiwum zakładowego**

Działając na podstawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt będących załącznikami do Zarządzenia nr 37/2019 Dyrektora PUP w Mogilnie z dnia 6 grudnia 2019 r. oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

zarządzam co następuje:

§ 1

- 1) Przekazanie do zasobów archiwum zakładowego (składnicy akt) spraw zakończonych z poszczególnych stanowisk pracy, komórek organizacyjnych - w terminie **do 30.11.2026 r.**
- 2) Archiwizacji podlegają akta spraw zakończonych w 2023 r.
- 3) Odpowiedzialnych za terminowe przekazanie akt do archiwum czynię Kierowników działów/referatów oraz Samodzielne stanowiska pracy w PUP.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 2a/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 9 stycznia 2026 r.**

w sprawie: zatwierdzenia planu finansowego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Działając na podstawie art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 1844, 1846) oraz § 8 ust. 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1718) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r. oraz § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się plan finansowy Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie na rok 2026 w zakresie dochodów i wydatków (w szczególności dział, rozdział, paragraf), przyjęty Uchwałą Nr XIX/123/25 Rady Powiatu Mogileńskiego z dnia 18 grudnia 2025 r.

§ 2

Projekt planu finansowego stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026 r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Stuzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 2/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 7 stycznia 2026 r.**

**w sprawie: odwołania i wyznaczenia nowego Inspektora Ochrony Danych w Powiatowym
Urzędzie Pracy w Mogilnie**

Na podstawie art. 37 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Zostaje odwołany Inspektor Ochrony Danych – Pani Katarzyna Drożdżyńska-Głowacka, a na nowego Inspektora Ochrony Danych wyznaczony zostaje Pan Krzysztof Kiełbasa - zgodnie z umową nr CBI/2413/2025/ZT o wykonywanie zadań Inspektora Ochrony Danych oraz świadczenia usług w zakresie doradztwa informatycznego.

§ 2

Traci moc zarządzenie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie Nr 16/2018 z dnia 22 maja 2018 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka

ZARZĄDZENIE Nr 1/2026

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie
z dnia 7 stycznia 2026 r.**

w sprawie: wprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie *Wniosków o refundację kosztów przejazdu dla członków Powiatowej Rady Rynku Pracy w Mogilnie*

Na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr XV/99/25 z dnia 5 czerwca 2025 r. Rady Powiatu Mogileńskiego, § 14 pkt 13) i § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie uchwalonego Uchwałą Nr 218/2025 Zarządu Powiatu Mogileńskiego z dnia 5 czerwca 2025 r.

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. W celu umożliwienia dokonania refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów przejazdu członkom Powiatowej Rady Rynku Pracy w Mogilnie zamieszkałym poza miejscowością, w której odbywają się posiedzenia powiatowej rady rynku pracy i szkolenia członków rady z zakresu rynku pracy - wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie *Wniosek o refundację kosztów przejazdu* w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Koszty przejazdu, o których mowa w ust. 1 są refundowane ze środków Funduszu Pracy przez Dyrektora PUP, w wysokości i na zasadach określonych dla podróży krajowej w przepisach w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej i samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Administracyjno-Organizacyjnego.

§ 3

Traci moc zarządzenie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie Nr 21/2016 z dnia 12 października 2016 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie

Ewa Strzelecka